

BANDO DI PUBBLICO CONCORSO PER IL RILASCIO DI N. 1 (UNA) AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE EFFETTUATO CON AUTOVEICOLI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL REGOLAMENTO COMUNALE VIGENTE

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23 luglio 2025

IL Segretario comunale

Vista la Legge 15 gennaio 1992, n. 21 e s.m.i.

Vista la Legge Regionale 9 agosto 1994, n. 42;

Visto il vigente regolamento per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28 gennaio 1999;

RENDE NOTO

che è indetto un bando di pubblico concorso per il rilascio di n. 1 (una) autorizzazione per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente effettuato a mezzo autovettura.

1 - DISCIPLINA DEL SERVIZIO

1. Il presente bando è relativo all'autorizzazione per il servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente a mezzo autovettura.
2. Ai sensi della Legge 15 gennaio 1992, n. 21 sono definiti servizi pubblici non di linea quelli che provvedono al trasporto collettivo o individuale di persone, con funzione complementare e integrativa rispetto ai trasporti pubblici di linea e che vengono effettuati, a richiesta dei trasportati o del trasportato, in modo non continuativo o periodico, su itinerari e secondo orari stabiliti di volta in volta. Il servizio pubblico non di linea a mezzo autovettura di cui al presente bando fa riferimento al servizio di noleggio con conducente previsto dall'articolo 1, comma 2, lettera b) e dall'articolo 3 della Legge n. 21/1992. Il servizio dovrà effettuarsi con un'autovettura e dovrà essere rivolto all'utenza specifica che avanza apposita richiesta per una determinata prestazione a tempo e/o viaggio presso una rimessa situata nel territorio del comune di Villeneuve, presso il quale l'autoveicolo staziona. Il corrispettivo del trasporto è direttamente concordato tra l'utenza e il vettore; il trasporto può essere effettuato senza limiti territoriali; la prestazione del servizio non è obbligatoria.

2 - REQUISITI

le autorizzazioni di cui trattasi potranno essere rilasciate solo a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti personali:

- I. essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di uno Stato aderente all'Accordo SEE o di altro Stato purché in possesso di regolare permesso di soggiorno ai sensi della normativa vigente, residente in un Comune italiano;

b) Idoneità morale:

- I. non aver riportato una o più condanne, definitive, a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore a due anni per reati non colposi o per reati che comportino l'interdizione dalla professione, salvi i casi di riabilitazione o altro atto avente valenza riabilitativa;
- II. non aver subito provvedimenti adottati ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia);
- III. non risultare sottoposto con provvedimento esecutivo ad una delle misure di prevenzione previste dalla normativa vigente per i delitti di cui al punto precedente;
- IV. non essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento, ai sensi dell'articolo 120 del R.D. n. 267/1942;

c) Idoneità fisica:

- I. essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento del servizio, certificata dal competente servizio USL o dal Medico del lavoro a ciò abilitato;

d) Idoneità professionale:

- I. essere iscritto alla Sezione del ruolo provinciale dei conducenti di autovetture adibiti a servizio pubblico non di linea, istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 25, comma 2-bis, della Legge regionale n. 6/2012;
- II. non aver trasferito altra autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente mediante autovetture nei 5 anni antecedenti la presentazione della domanda;
- III. non essere incorso, nei 5 anni antecedenti la presentazione della domanda, in provvedimenti di revoca o di decadenza di precedente licenza o autorizzazione disposti dal Comune nel quale la domanda è stata presentata;
- IV. non effettuare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;

e) Requisiti organizzativi:

- i. avere la proprietà dell'autovettura *o la disponibilità in leasing o ad uso noleggio a lungo termine* con numero minimo di porte 4 e che, se con motore termico, deve avere le seguenti caratteristiche: cilindrata minima 1.300 cc se benzina, 1.600 c.c. se diesel, (da comprovare anche entro i 60 giorni successivi all'assegnazione dell'autorizzazione);
- II. avere la disponibilità ai sensi dell'art. 8 della Legge 21/1992, in base a valido titolo giuridico, di una sede o rimessa nel territorio del Comune di Villeneuve (da comprovare anche entro i 60 giorni successivi all'assegnazione dell'autorizzazione);
- III. aver stipulato regolare polizza di assicurazione relativa all'autovettura per la responsabilità civile e contro i rischi per danni a persone, animali o cose trasportate (da comprovare anche entro i 60 giorni successivi all'assegnazione dell'autorizzazione).

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assegnazione dell'autorizzazione, determina la non ammissione al concorso o, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa.

3 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

L'autorizzazione è intestata ad una persona fisica ed è valida per una singola autovettura; è fatto divieto di cumulare autorizzazioni al servizio pubblico di linea sulla medesima autovettura, anche se rilasciate da Comuni diversi.

Sono ammessi in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo di autorizzazioni di noleggio con conducente; non è invece ammesso il cumulo della licenza per l'esercizio del servizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (articolo 8, comma 2, Legge 15 gennaio 1992, n. 21).

4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono partecipare al bando dovranno far pervenire apposita domanda redatta su carta semplice con firma non autenticata, da trasmettere **entro le ore 12.00 del 19 settembre 2025**.

- in busta chiusa recante la dicitura "*Bando pubblico per il rilascio di n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente effettuato con autovetture nel comune di Villeneuve*", all'Ufficio Protocollo del Comune di Villeneuve, con sede in piazza Emilio Chanoux n. 8;
- in alternativa, mediante via telematica, avente ad oggetto la medesima dicitura di cui al punto precedente, all'indirizzo pec del Comune di Villeneuve protocollo@pec.comune.villeneuve.ao.it.

Le domande possono essere fatte pervenire sia a mezzo postale che con consegna a mano all'ufficio protocollo, oltre che con posta elettronica certificata. L'Amministrazione non valuterà le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando.

In caso di trasmissione attraverso il servizio postale, farà fede esclusivamente l'ora e la data di arrivo al Protocollo del Comune. La trasmissione avviene ad esclusivo rischio del mittente e pertanto, per le buste che non siano pervenute al Protocollo o siano pervenute in ritardo, non saranno ammessi reclami.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione delle comunicazioni dipendenti dalla errata o inesatta indicazione del recapito da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o errori comunque imputabili al concorrente, a fatto di terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

Nella domanda, da compilarsi a pena di esclusione secondo il modello allegato al presente bando, sono indicati:

- a. cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza anagrafica;
- b. il recapito e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata ove far pervenire le comunicazioni relative al presente bando. Qualora sia indicato un indirizzo di posta elettronica certificata, questo sarà utilizzato dall'Amministrazione per tutte le comunicazioni, con valore di notifica;
- c. la dichiarazione, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76, di essere in possesso dei seguenti requisiti necessari per l'ammissione alla procedura di assegnazione e per il successivo rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente mediante autovetture nel Comune di Villeneuve:

- essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di uno Stato aderente all'Accordo SEE o di altro Stato purché in possesso di regolare permesso di soggiorno ai sensi della normativa vigente, residente in un Comune italiano;
- La dichiarazione di impegnarsi, a pena di decadenza dell'autorizzazione, a svolgere il servizio per almeno 5 anni;
- essere iscritto alla Sezione del ruolo provinciale dei conducenti di autovetture adibiti a servizio pubblico non di linea, istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Regione Autonoma Valle d'Aosta;
- non aver riportato una o più condanne, definitive, a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore a due anni per reati non colposi o per reati che comportino l'interdizione dalla professione, salvi i casi di riabilitazione o altro atto avente valenza riabilitativa;
- non aver subito provvedimenti adottati ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia);
- non risultare sottoposto con provvedimento esecutivo ad una delle misure di prevenzione previste dalla normativa vigente per i delitti di cui al punto precedente;
- non essere stato dichiarato fallito, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento, ai sensi dell'articolo 120 del R.D. n. 267/1942;
- essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento del servizio, certificata dal competente servizio USL o dal Medico del lavoro a ciò abilitato;
- non avere trasferito altra autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente mediante autovettura nei 5 anni antecedenti la presentazione della domanda;
- non essere incorso, nei 5 anni antecedenti la presentazione della domanda, in provvedimenti di revoca o di decadenza di precedente autorizzazione disposti dal Comune nel quale la domanda è stata presentata;
- non effettuare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
- essere proprietario o avere disponibilità ai sensi dell'articolo 8 della Legge 21/1992 dell'autovettura, da gestire nelle forme giuridiche previste dall'articolo 7 della medesima legge, oppure dichiarare l'impegno a conseguire la proprietà o la disponibilità dell'autovettura da destinare allo svolgimento del servizio entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di essere utilmente collocato in graduatoria, a pena di esclusione dalla stessa. Andrà indicato il caso in cui l'autovettura sia idonea al trasporto di persone a mobilità ridotta;
- avere la disponibilità, in base a valido titolo giuridico, di una sede nel territorio del Comune, oppure dichiarazione di impegno a procurarsi la disponibilità di idonea sede e di una rimessa nel territorio comunale di Lecco entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di essere utilmente collocato in graduatoria, a pena di esclusione dalla graduatoria;
- aver stipulato, oppure dichiarare l'impegno alla stipula prima dell'avvio del servizio, di regolare polizza di assicurazione per la responsabilità civile e contro i rischi per danni a persone, animali o cose trasportate secondo le vigenti disposizioni di legge in materia.
- di non avere ottenuto né richiesto, per la medesima autovettura, altra autorizzazione all'esercizio di analogo servizio presso altro Comune;
- di impegnarsi a non effettuare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;

- del periodo di anzianità lavorativa maturata nell'esercizio di servizio di noleggio con conducente o altri servizi commerciali nel settore;
- del periodo dell'anno in cui il servizio, laddove autorizzato, sarà effettuato;
- del termine entro il quale il richiedente si impegna ad iniziare il servizio, a partire dalla data di comunicazione dell'eventuale assegnazione;
- di accettare le condizioni e le prescrizioni per l'esecuzione del servizio fissate dal Regolamento comunale.

Alla domanda sono allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti nelle forme previste dalla legge:

- a. copia di valido documento di riconoscimento (ambo i lati);
- b. dichiarazione ai sensi del d.P.R. 445/2000 attestante l'iscrizione al "ruolo provinciale conducenti servizi pubblici non di linea";
- c. certificato in originale in corso di validità che attesta l'idoneità sanitaria per il servizio richiesto;

Alla domanda deve, inoltre, essere allegata tutta la documentazione utile e necessaria per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria, tenuti presenti i criteri stabiliti dal presente atto.

L'amministrazione effettua idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000. Qualora dai controlli svolti dall'ufficio competente risultasse non veritiera anche solo una delle dichiarazioni sottoscritte con la domanda, il concorrente sarà escluso dal concorso o dalla graduatoria eventualmente già formulata.

5 - ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI

L'ufficio comunale competente valuta la regolarità della domanda di partecipazione e redige l'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi, dando personale comunicazione agli esclusi.

Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le domande:

- pervenute prima della pubblicazione del presente bando;
- pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione.

Sono escluse, dopo l'apertura del plico di invio, le domande:

- mancanti della firma del titolare o corredate di dichiarazioni non debitamente sottoscritte;
- carenti di una o più delle dichiarazioni richieste, oppure con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritieri o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti per i quali sono prodotte;
- dalle quali si evinca la mancanza di anche uno solo dei requisiti di ammissione;
- mancanti degli allegati previsti.

In caso di ulteriori irregolarità formali relative alla domanda e ai suoi allegati, il concorrente verrà invitato ai sensi della Legge 241/1990, a mezzo opportuna comunicazione scritta, a completare o a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati entro un termine non superiore a 10 giorni dal ricevimento della documentazione, pena l'inammissibilità della domanda.

6 - ESAME DELLE DOMANDE

Per l'esame delle domande di assegnazione è istituita apposita Commissione comunale di concorso ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento comunale.

La Commissione redige entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande la graduatoria di merito e la trasmette all'organo competente per la successiva approvazione.

7 - TITOLI VALUTABILI E TITOLI DI PREFERENZA

La graduatoria tra i richiedenti è formata sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

N.		Titoli valutabili	Punti Assegnati	Massimo Punti
1		Servizio prestato in qualità di titolare di impresa che gestisce NCC.	Un anno o frazione di anno superiore a sei mesi continuativi: punti 1	5
2		Servizio prestato come dipendente di impresa o collaboratore familiare di una impresa NCC o imprese esercenti servizi di trasporto pubblico di linea o come conducente di veicoli di soccorso o veicoli comunque adibiti al servizio pubblico.	Un anno o frazione di anno superiore a sei mesi continuativi: punti 1	5

- Il punteggio assegnato ad ogni candidato è costituito dalla somma dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti. Il massimo punteggio ottenibile è 10;
- a parità di punti, costituisce titolo preferenziale la minore età anagrafica del candidato;
- al primo in graduatoria verrà assegnata l'autorizzazione attualmente libera
- la graduatoria di cui sopra avrà validità di 2 anni a decorrere dalla data di approvazione e sarà utilizzata, fino ad esaurimento, per l'assegnazione di altre autorizzazioni che si renderanno, per qualsiasi motivo, disponibili.

8 - FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

Il Comune, entro 30 giorni dall'esecutività del provvedimento che approva la graduatoria, dà formale comunicazione ai candidati dell'esito del bando di pubblico concorso assegnando agli interessati un termine di 60 giorni, prorogabili di altri 30 per giustificati motivi, per la presentazione della seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti, a pena di decadenza:

- copia attestante la proprietà o la disponibilità dell'autovettura e relativa documentazione attestante l'eventuale idoneità al trasporto di passeggeri a mobilità ridotta;
- documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione dell'autovettura da adibire al servizio per la categoria relativa al servizio oggetto di autorizzazione;
- documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione presso la C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto dell'autorizzazione, con indicazione della sede e dichiarazione della data di avvio dell'attività;
- disponibilità ai sensi dell'art. 8 della Legge 21/1992 di una rimessa nel Comune di Villeneuve, attestata da specifico atto di concessione o contratto;
- copia della polizza di assicurazione per responsabilità civile relativa all'autovettura di cui all'autorizzazione, che preveda la copertura globale per eventuali danni alle persone trasportate e all'equipaggio;

Acquisita la documentazione di cui al punto precedente, lo Sportello Unico degli Enti Locali, provvederà al rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente a mezzo di autovettura in base all'ordine della graduatoria.

In caso di rinuncia o di mancata presentazione della documentazione richiesta da parte del vincitore o dell'insussistenza dei requisiti rilevabile dalla documentazione presentata, **l'autorizzazione verrà rilasciata al successivo candidato in ordine di graduatoria**, e così via fino all'esaurimento della stessa.

Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione, il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio entro 60

giorni dal rilascio del titolo. Il termine è prorogabile una sola volta e per un periodo massimo di ulteriori 30 giorni, per comprovati impedimenti.

9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati è il Comune di Lecco; il responsabile della Protezione dei Dati dell'Ente designato al quale l'interessato può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti è il Segretario comunale.

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti esclusivamente allo svolgimento delle procedure di selezione e di successiva assegnazione delle autorizzazioni.

Il conferimento dei dati si configura come obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le richieste per l'esercizio dei diritti relativamente al trattamento dei propri dati dovranno essere inviate a Comune di Villeneuve, Piazza E. Chanoux 8 11018 Villeneuve a mano o a mezzo posta raccomandata o all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.villeneuve.ao.it;

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente.

10 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al vigente Regolamento Comunale.
2. Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Villeneuve per almeno 30 giorni e al Bollettino ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta
3. Il Comune si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di revocare il concorso o di prorogarne o sospenderne i termini.

Il Segretario Comunale
Dott. Giovanni Lovisetti
(documento firmato digitalmente)